

Aktivitet hjälpmedel, ej kopplat till patient

Blankett används när Sesam 2 och/eller Visma webSesam inte kan användas av någon anledning och reservrutinen träder in. Blanketten används för att skriva in vilken aktivitetstyp (exempelvis avhjälpande underhåll, förebyggande underhåll, rekond, besiktning) som utförts på ett hjälpmedel för att efterregistrering ska kunna ske i Sesam 2 och Visma webSesam när systemen fungerar igen. Blanketten ska finnas utskriven och insatt i en pärm för reservrutiner i varje verksamhet.

Aktivitetstyper

Avhjälpande underhåll = AU Anpassning = AN Specialanpassning uppföljning = SpU In/utleverans av hjälpmedel = lev Förebyggande underhåll = FU Montering formgjuten sits till kommunen = FORM Rekonditionering = R Besiktning -kommuner = be Sittmottagning = SITT Konsultförfrågan = KF	TENS arbete = t Leveransproblem = levproblem Besiktning = bes LiV-uppdrag Förebyggande Underhåll= Ifu LIV Uppdrag CSK AT 1-3 (11 tim/v) = LU Livuppdrag Torsby AT 10 t/v = LU_T HMS Uppdrag = up Beredskap Hjälpmedelsservice = Ber Tjänsteförsäljning Hjälpmedelstekniker HMS = K Resurstilldelning FU/besiktning = FBT
---	---

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal

Datum	Individnummer	Artikelbenämning	Leverantör	Aktivitetstyp (förkortning)
Önskad åtgärd/resultat _____				Ansvarig personal