

Närområdesplan

Vårdenheterna inom Hälsoval Värmland har ett gemensamt närområdesansvar för invånarna i närområdet. Med närområde avses den kommun där vårdenheten är lokaliserad. En gemensam närområdesplan ska upprättas där ansvarsfördelningen mellan vårdenheterna för gemensamma åtaganden framgår tydligt.

Avser närområdet: Filipstads kommun

Utgångspunkter

Närområdesplanen reglerar vårdenheternas gemensamma närområdesansvar gentemot övriga vårdgrannar, kommun eller kommun-/stadsdel. Närområdet är den kommun där vårdenheten/vårdenheterna är lokaliserade.

Närområdesplanen uppdateras vid förändring av antalet vårdenheter i närområdet eller vid förändringar av andra skäl. Denna uppdatering åvilar utsedd samordningsansvarig för närområdesplanen.

Ändringar skall skriftligt meddelas Hälsovalskansliet för godkännande och berörda samverkansparter för information. Då nya vårdenheter är godkända föreligger en skyldighet för dem som är etablerade inom området att revidera planen i samverkan med den nya vårdenheten innan verksamhetsstart. När vårdenhet upphör ankommer det på övriga vårdenheter att revidera planen senast en månad efter upphörandet. Hälsovalskansliet ansvarar för att informera befintliga vårdenheter om nya vårdenheter i närområdet.

Samverkan skall ske utifrån lokala förutsättningar inom närområdet och i samförstånd mellan vårdenheter/kommun/kommundel och övriga vårdgrannar.

SAMVERKANDE VÅRDENHETER I NÄROMRÅDESPLANEN

Vårdenhet	Verksamhetschef	E-post	Telefon
Vårdcentralen Filipstad	Ingela Agnarsson	Ingela.agnarsson@regionvarmland.se	010-8386304

Samordningsansvarig för närområdesplanen
Namn Ingela Agnarsson
Vårdenhet Vårdcentralen Filipstad
Telefon 010-8386304
E-post Ingela.agnarsson@regionvarmland.se

ÅTAGANDEN

Vissa av åtagandena inom närområdesansvaret kan kanske behöva överenskommas tillsammans med närliggande närområde/n. För jour- och beredskapsåtagandet krävs dessutom att överenskommelse träffas mellan samtliga vårdenheter inom jourområdet.

2020-06-18

Gemensamma åtaganden att komma överens om enligt "Krav- och Kvalitetsbok – Förfrågningsunderlag med förutsättningar för att bedriva vårdverksamhet inom Hälsoval Värmland" är följande:

1. Kommunal hälso- och sjukvård

- Utse ansvarig läkare till kommunala boendeenheter
- Akuta insatser till icke anslutna personer med hemsjukvård

Ansvarsfördelning:

Boendeenhet	Samordningsansvarig vårdenheter	Kontaktperson	Avtal tecknat med kommun ¹ Datum
Älvkullen, Filipstad	Vårdcentralen Filipstad	Kerstin Karlsten	Görs upp i samverkansmöte mellan kommun och vårdcentralen varje år
Nils Ferlins väg, Filipstad	Vårdcentralen Filipstad	Kerstin Karlsten	Görs upp i samverkansmöte mellan kommun och vårdcentralen varje år
Ährlundsgården, Nykroppa	Vårdcentralen Filipstad	Kerstin Karlsten	Görs upp i samverkansmöte mellan kommun och vårdcentralen varje år
Servicehuset Ugglan, Lesjöfors	Vårdcentralen Filipstad	Kerstin Karlsten	Görs upp i samverkansmöte mellan kommun och vårdcentralen varje år
Eklundens korttidsboende, Vikhyttegatan, Filipstad	Vårdcentralen Filipstad	Kerstin Karlsten	Görs upp i samverkansmöte mellan kommun och vårdcentralen varje år
Akuta insatser till icke anslutna personer med hemsjukvård	Vårdcentralen Filipstad	Kerstin Karlsten	Kommunen kontakter vårdcentralen.

2. Dödsbevis och vårdintyg

- Konstatera dödsfall i hemmet och kontakta anhöriga/närstående, utfärda dödsbevis samt dödsorsaksintyg.
- Initiera/genomföra undersökning och bedömning av eventuellt behov av tvångsvård samt utfärdande av vårdintyg.

Ansvarsfördelning:

¹ Kopia på avtalet lämnas till Hälsovalskansliet

2020-06-18

Vårdcentralen Filipstad ansvarar för samtliga som vistas inom Filipstads kommun, vardagar 8-17

Jourtid enligt jouröverenskommelsen

3. Medverka i befolkningsinriktat hälsofrämjande och förebyggande arbete

- Samverka med kommunen och andra samhällsaktörer i närområdet, att svara för eller delta i utbildningsinsatser samt representation i folkhälsoråd eller motsvarande av närområdet prioriterade arbetsgrupper.

Ansvarfördelning

Vårdcentralen Filipstad deltar i kommunens Folkhälsoråd och i samverkansmöten mellan kommun, rehab, ambulans och vårdcentral.

Medarbetare på vårdcentralen deltar i Friskvårdens utbildningar och friskvårdsvecka

4. Medverka i samverkansforum i närområdet

- Samverka med kommun, övrig primärvård, länssjukvård, försäkringskassa, arbetsförmedling med flera samhällsaktörer.

Samordningsansvar skall anges för minst följande samverkan i närområdet:

Uppdrag	Samordningsansvarig	Vårdenhet, telefon, e-post
Länssjukvård	Kerstin Karlsten	Vårdcentralen Filipstad, kerstin.karlsten@regionvarmland.se 010-8318835
Kommun	Kerstin Karlsten	Vårdcentralen Filipstad, kerstin.karlsten@regionvarmland.se 010-8318835
Försäkringskassa	Kerstin Karlsten	Vårdcentralen Filipstad, kerstin.karlsten@regionvarmland.se 010-8318835
Primärvård	Kerstin Karlsten	Vårdcentralen Filipstad, kerstin.karlsten@regionvarmland.se 010-8318835
Arbetsförmedling	Kerstin Karlsten	Vårdcentralen Filipstad, kerstin.karlsten@regionvarmland.se 010-8318835

5. Åtagande om jour och beredskap inom jourområdet

- Upprättande av jour- och beredskapsplan.
- Administration av jourcentral.
- Rekvisition av jourläkemedel.

2020-06-18

Ansvarsfördelning:

Enligt fastställda jouröverenskommelser enligt krav- och kvalitetsboken.
Beredskapsanteckningar skrivs av Journottagningen i Kristinehamn.
Jurläkemedel handläggs av Vårdcentralen Filipstad

6. Barnhälsovård

- Delta i samverkan med kommun/stadsdel/kommundel och andra aktörer i hälsofrämjande och förebyggande arbete samt kring barn med särskilda behov.
- Samverka med öppna förskolor och allmänna förskolor i närområdet om bland annat stöd i föräldraskap, hygienfrågor, smittskyddsfrågor och social eller utvecklingsmässig problematik.

Ansvarsfördelning – Vårdenhet och kontaktperson för respektive förskola skall anges

Förskolor	Ansvarig vårdenhet och kontaktpersoner
Samtliga förskolor i kommunen	Familjecentralen Filipstad BVC
	Lena Eriksson, Astrid Ekeberg, Diana Engholm

7. Familjecentral

- Redovisa plan för samverkan och ansvarsgränser mellan vårdenheter och kommun/stadsdel inom ramen för familjecentral.
- Samverkansavtal om familjecentral.

Plan för samverkan

Samverkansavtal finns mellan Filipstads Kommun och Region Värmland beträffande familjecentralens arbete.
Från Region Värmland-barn och unga ansvarar BVC, BMM och ungdomsmottagningen.

Fin samverkan mellan Filipstads kommun och BVC och BMM, beträffande projektet Förstärkta hembesök som pågår från 2018.

8. Barnmorskemottagning

2020-06-18

- Delta i samverkan med kommun/stadsdel och andra aktörer i hälsofrämjande och förebyggande arbete.
- Ansvara för gynekologisk cellprovstagning, där kvinnor mellan 23 och 62 års ålder erbjuds regelbunden provtagning för att förebygga cellförändringar och livmoderhalscancer.

Ansvarfördelning

--

9. Ungdomsmottagning

- Delta i samverkan med kommun/stadsdel, elevhälsan och skolhälsovården vid allmänna skolor och friskolor och andra aktörer i hälsofrämjande och förebyggande arbete för ungdomars fysiska och psykosociala hälsa.

Ansvarfördelning

--

10. Sjukvårdsgrupp/kem-grupp till skadeplats

- Ha beredskap att skicka sjukvårdsgrupp eller kem-grupp till skadeplats i enlighet med LiVs beredskapsenhets bedömning av behov av detta inom vissa kommuner.

Ansvarfördelning

Ej aktuellt längre

Undertecknande:**Ort:**

Täpstad.....

Datum:

21/8 - 19.....

2020-06-18

Samordningsansvarig:



Närområdesplanen skall insändas till:

Landstinget i Värmland

Hälsovalskansliet

651 82 Karlstad

Närområdesplanen godkänd

--	--

Datum

Ansvarig för Hälsovalskansliet